



Ассоциация проректоров по международным связям высших учебных заведений
Северо-Запада

**Учебно-консультационный центр
«Экспертный центр оценки документов об образовании»**

Адрес: СПб, ул. Марата, д. 27, каб. 205. Телефон: (812) 602-23-30. www.avrir.ru

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

В преддверии кампании по приёму на обучение граждан, получивших предыдущее образование в иностранных образовательных организациях, Учебно-консультационный центр «Экспертный центр оценки документов об образовании» (УКЦ ЭЦОДО) приглашает представителей вашего университета принять участие в интенсивном практико-ориентированном семинаре-тренинге

ЭКСПРЕСС-ОЦЕНКА ИНОСТРАННЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ В ПЕРИОД ПРИЁМНОЙ КАМПАНИИ

который состоится в период с 20 по 22 мая 2015 года
в учебном корпусе Санкт-Петербургского государственного экономического университета
по адресу ул. Марата, 27 (см. файл «*Как нас найти?*»)

Цель семинара: Повышение квалификации руководителей и сотрудников российских образовательных организаций высшего образования.

Целевая группа: руководители и сотрудники международных служб, Приёмных комиссий и иных подразделений, имеющих отношение к признанию иностранного образования и (или) квалификаций, оценке (экспертизе) иностранных документов об образовании.

Основная задача семинара: обучить слушателей семинара способности в условиях приёмной кампании в самое минимальное время определить полноту комплекта представляемых документов о предыдущем образовании, их подлинность неаппаратными методами, качество перевода, уровень дальнейшего обучения, на который может претендовать документообладатель и т.д.

Программа семинара прилагается (см. файл «*2015.05.20_Программа*»).

Основные отличия семинара: 50% занятий в виде тренинга + взгляд на проблемы признания иностранного образования с позиции принимающей образовательной организации + самые последние российские и международные материалы, касающиеся тематики семинара, включённые в раздаточный материал объёмом более 800 Мб, содержащий, в том числе, 72 книги в электронном виде (**участники должны иметь флешки с соответствующей свободной памятью**).

Трудоёмкость обучения: 2,0 ЗЕТ¹: из них: очное обучение на семинаре – 0,5 ЗЕТ; самостоятельное обучение после семинара (изучение раздаточного материала) – 1,5 ЗЕТ.

Режим обучения: с 09:00 20 мая 2015 года до 18:00 22 мая 2015 года.

¹ ЗЕТ – зачётные единицы трудоёмкости (1 ЗЕТ равна 36 академическим часам)

Занятия проводят: Шевченко Евгений Васильевич, директор УКЦ ЭЦОДО, имеющий 25-летний опыт работы по признанию иностранных документов об образовании, Сергеева де Сандоваль Мария Юрьевна, ведущий эксперт УКЦ ЭЦОДО, имеющая 13-летний опыт работы по признанию иностранных документов об образовании, а также руководители и сотрудники и Санкт-петербургских образовательных организаций высшего образования, непосредственно занимающиеся признанием иностранного образования и (или) иностранных квалификаций.

Финансовые условия участия в семинаре см. файл «**2015.05.20_Финансы**».

Документационное оформление участия в семинаре: сертификат участника.

Места проживания иногородних участников см. файл «**Места размещения**», стоимость проезда, проживания и питания не входит в стоимость участия в семинаре.

Алгоритм подготовки к участию в семинаре:

1. Согласовать с руководством участие в работе семинара и количество участников (при необходимости).
2. Скачать, заполнить и выслать на адрес shevchenko.ev@unecon.ru заявку на участие в семинаре (на каждого представителя) в срок не позднее конца дня 18.05.2015 для оформления пропусков в учебный корпус (см. файл «**2015.05.20_Заявка**»). Заявку можно не подписывать у руководства.
3. Для иногородних участников – выбрать и заказать места в гостинице, оформить командировочное удостоверение, заказать и выкупить билеты на проезд туда и обратно.
4. Скачать, заполнить, согласовать с юридическими службами и подписать договор на участие в семинаре (см. файл **Форма_договора**) и акт об объёме оказанных услуг (см. файл «**Форма_акта**») в 2-х (двух) экземплярах.
5. Выслать по адресу lakhmanova.e@unecon.ru скан подписанного со стороны Заказчика договора для оформления счёта за оказанные услуги.
6. Собрать 2 экз. договора, 2 экз. акта, флешку для записи раздаточного материала, командировочное удостоверение, билеты.

Информация: Информация о программе, финансовых условиях и т.д. размещена в разделе «Семинары» на странице сайта Ассоциации проректоров по международным связям вузов Северо-Запада [http:// http://avrir.ru/seminars](http://http://avrir.ru/seminars).

Мы ответим на все вопросы, если Вы напишите нам по адресу:

shev5spb@yandex.ru.

Директор



Е.В.Шевченко